

Systemadministrator*in

Über watttron

watttron revolutioniert industrielle Erwärmungsprozesse mit dem Ziel der Steigerung von Effizienz und Nachhaltigkeit. Unsere grundlegend neuen digitalen Heizsysteme heizen punktgenau. Sie können flexibel programmiert, überwacht und auf vielfältige Formen und Materialien angepasst werden. Dabei kommen sie in verschiedensten Bereichen zum Einsatz – Mobilität, Chemie, Biotec und Konsumgüterproduktion. Als Innovationsführer engagieren wir uns dafür, unseren ökologischen Fußabdruck zu reduzieren und unsere Kunden bestmöglich auf dem Weg in eine nachhaltige Zukunft zu unterstützen.

Deine neuen Aufgaben

- Du unterstützt bei der Verwaltung und Weiterentwicklung unserer IT Infrastruktur
- Du kümmerst dich um unsere Windows Client- & Server- sowie Microsoft 365 Umgebung
- Du konfigurierst unsere Netzwerk- und Sicherheitssysteme
- Du verwaltest verschiedene interne und externe Dienste und Anwendungen

Warum es Spaß macht, bei uns zu arbeiten

- Du arbeitest in einem innovativen, technologiegetriebenen, familienfreundlichen Umfeld
- Du triffst auf ein leidenschaftliches und weltoffenes Team
- Zu unseren regelmäßigen Teamevents bist du herzlich eingeladen
- Du erhältst eine attraktive Vergütung mit 30 Tagen Jahresurlaub
- Du findest bei uns spannende Entwicklungschancen in einem aufstrebenden Produktionsunternehmen
- Du kannst deine Arbeitszeit flexibel gestalten und hast die Möglichkeit auch im Home-Office zu arbeiten
- Du darfst dich bedienen: Heiß- und Kaltgetränke sowie zweimal pro Woche frisches Obst und Gemüse stehen zur freien Verfügung
- Du kannst bei uns kostenfreie Parkplätze und unsere Elektroautos auch für private Zwecke nutzen
- Für dein Jobrad bekommst du einen monatlichen Zuschuss

Was du idealerweise mitbringst

- Du hast eine Ausbildung in der Fachinformatik (Systemintegration) abgeschlossen oder verfügst über einen vergleichbaren Abschluss (bei vorhandenen Erfahrungen in der Betreuung von IT-Systemen und ausgeprägter Motivation sowie Lernbereitschaft ist auch ein Quereinstieg möglich)
- Du bist teamfähig, service-orientiert sowie kommunikativ und kannst eine gute Auffassungsgabe vorweisen
- Du verfügst über Kenntnisse der Systemadministration in Microsoft Windows Umgebungen
- Kenntnisse mit Windows Server Diensten (AD DS, Fileserver, WSUS) sowie Microsoft 365 (Exchange/ SharePoint Online) wären wünschenswert
- Du bist bereit, dich weiterzubilden und besitzt Grundkenntnisse in der Netzwerkadministration

So bewirbst du dich

Sende deine Unterlagen an
jobs@watttron.com

Bei Fragen kontaktiere gern
 Nicole Sommer: +49 351 271 808-32

Bewirb dich noch heute!

www.watttron.de

